

A full-page photograph of two men on a construction site. The man on the left is wearing a blue and black checkered shirt and black work boots with orange accents. The man on the right is wearing a dark grey button-down shirt, glasses, and a grey messenger bag with brown leather straps. He is holding an open brochure that features a picture of a truck and the text 'MY CUSTOMER SOLUTIONS'. They are standing on a metal platform with a railing, and mountains are visible in the background under a clear blue sky.

Axess

Catalogue des formations

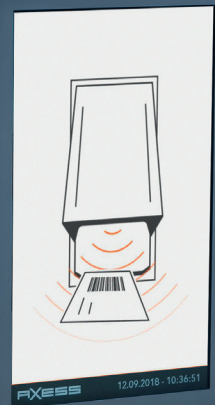


2023/2024

AXESS



AXESS



AXESS 12.09.2018 - 10:36:51

AXESS

AXESS

TeamAxess

Des formations standards ou personnalisées

Afin de mieux répondre à vos attentes, nous procédons chaque année à l'enrichissement de nos formations. En effet, tous nos modules et nos supports sont révisés et perfectionnés dans le but de proposer des formations toujours plus ciblées et plus efficaces. Les modules reposent sur un enseignement progressif à travers des travaux pratiques intégrant la majorité des cas rencontrés dans vos environnements de production. Toutes nos formations

sont dispensées par des professionnels du contrôle d'accès spécialement formés afin de vous accompagner dans la découverte ou la maîtrise de nos logiciels et du fonctionnement de nos appareils. Des modules de perfectionnement ont été mis à disposition. Sur simple demande, nous sommes en mesure de créer un programme spécifique à vos besoins, ou encore de nouvelles sessions d'approfondissement pour les modules de base.

Afin que les stages se déroulent dans les meilleures conditions, nous pourrions adapter certaines formations en distanciel. Un support de formation complet, résumant l'ensemble des objectifs du module suivi, est remis à chaque participant dès son arrivée, de même qu'une documentation technique détaillée en fin de stage. A l'issue de chaque formation, une attestation de fin de formation est remise à tous les stagiaires.

Formation

388

Heures de formation effectuées

Nombre de participants

86

Personnes formées en 2022-2023

Programmes

14

Modules de formation standard

Possibilité de formations personnalisées en présentiel ou en distanciel

Parcours

Acquérir les bases ou se perfectionner

Les modules de formation TeamAxess, dont la durée varie de 2h à plusieurs jours, suivent un parcours progressif visant à appréhender l'ensemble du système Axess. En général, les formations débutent par la maîtrise du paramétrage système afin de créer en tout premier lieu son environnement et ses propres tarifs, puis des caisses pour la vente des tickets définis auparavant dans le système. Les formations Statistiques, Ventes Internet, Interface

compta et Facturation sont des sessions complémentaires permettant d'approfondir les connaissances sur certains modules du logiciel.

Sur simple demande, nous organisons pour vous des stages de perfectionnement et d'approfondissement, ou encore un programme spécifique adapté à vos besoins. N'hésitez pas à contacter vos chefs de projet pour plus d'informations.

Année 1

Acquérir les bases du système

Modules de base

- › CLICS
- › Caisse - Axess SMART POS
- › Statistiques

Modules complémentaires

- › Facturation
- › Ventes Internet
- › Admin. du site de vente en ligne

Année 2

Se perfectionner

- › CLICS (avancé)
- › Interface compta
- › SMART RESERVATION

Année 3

Se perfectionner

- › CLICS (administrateur)
- › Démarrage saison

CLICS

Gérer son environnement et ses tarifs

**Formation
en présentiel**

Public concerné

Responsables de billetterie

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, notions de bases de données, expérience en billetterie

Objectifs

Création de l'environnement (points de vente et points de contrôle), définition d'un tarif, mise à disposition des tarifs à la vente, création des tarifs spécifiques

Programme

Création de l'environnement

Définition des points de vente

Définition des points de contrôle

Définition des secteurs d'utilisation

Définition des périodes d'utilisation

Définition d'un tarif

Définition des produits

Définition des caractéristiques de la vente : reçu, type de titre, inscription visuelle sur le titre

Affectation du tarif

Création des articles associés au produit (assurance, etc.)

Mise à disposition des tarifs à la vente

Définition des profils des caissiers

Création des raccourcis de vente

Création des tarifs spécifiques

Vente en package

Vente à tarif préférentiel

Administrer CLICS

Aperçu des journaux

Outils CLICS

Durée

3 jours (nouveaux clients)

Nombre d'heures

22,5 h

Caisse - Axess SMART POS

Maîtriser le logiciel de caisse

Public concerné

Responsables de billetterie, hôtes et hôtesse
de vente

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique
Windows, expérience en billetterie, connaissan-
ce de l'offre tarifaire

Objectifs

Découvrir le logiciel de caisse, vendre les titres
de manière autonome, connaître les fonctionna-
lités avancées du logiciel

Programme

Découvrir le logiciel de caisse et vendre un titre

Connaître le matériel de caisse et son environ-
nement

Réaliser une vente simple

Démonstration de vente des titres personnali-
sés et non personnalisés

Connaître les fonctionnalités avancées du logiciel

Fonctionnalités avancées pour le suivi client
(blocage de titre, remplacement de cartes,
etc.)

Annuler les titres précédemment vendus

Émettre des rapports intermédiaires, périodiques
et de clôture

Nettoyer l'imprimante et consignes d'entretien

Durée

1 jour

Nombre d'heures

7,5 h

Formation en présentiel

Sur simple demande, cette
formation peut faire l'objet
d'un module supplémentaire
d'approfondissement et de
perfectionnement.

Statistiques

Créer & analyser des rapports de statistiques

Public concerné

Responsables de billetterie, comptables

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique
Windows et de la tarification CLICS

Objectifs

Créer et analyser vos rapports de statistiques

Programme

Définir vos besoins en statistiques

Créer des rapports de statistiques

Créer des filtres de sélection

Planifier les envois des rapports

Durée

1 jour (en présentiel)

1/2 journée (en distanciel)

Nombre d'heures

7,5 h (en présentiel)

3,5 h (en distanciel)

**Formation
en présentiel ou
en distanciel**

Facturation

Utiliser le module de facturation

Public concerné

Responsables de billetterie, comptables

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, connaissance de la vente en compte client et de la vente au client individuel (Axess SMART POS)

Objectifs

Se familiariser avec le module de facturation, identifier les informations à facturer pour un client en compte et pour un client individuel, émettre des propositions et des duplicatas de factures, rechercher des factures émises, éditer des journaux de factures

Programme

Connaître l'interface du module Facturation

Accéder et s'identifier au module

Rechercher des ventes selon différents critères dates/période/type de client/n° de caisse

Émettre des factures

Proposition de facture

Facture selon client individuel ou client en compte

Établir des rapports et rechercher des factures, rechercher des factures déjà émises

Établir des rapports selon des factures et selon différents critères

Modifier un modèle de facture existant

Durée

1/2 journée

Nombre d'heures

3,5 h

Formation en distanciel

Option : pour la réalisation d'un nouveau modèle de facture, veuillez nous contacter.

Ventes Internet

Vendre vos produits via Internet

Public concerné

Responsables de billetterie

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, avoir suivi la formation « CLICS », connaissance de la tarification CLICS

Objectifs

Maîtriser la mise en œuvre des ventes Internet pour les particuliers et les partenaires

Programme

Créer des tarifs Internet

Créer des profils de vente

Déclarer des comptes clients

Utiliser le site de vente B2C Axess

Utiliser le site de vente B2B, Smart TAP (en option)

Mettre en œuvre B2C

Cheminement des ventes WTP vers les remontées

Suivi des ventes

Durée

1/2 journée

Nombre d'heures

3,5 h

**Formation
en distanciel**

Administration du site de vente en ligne

Créer et maintenir son site de vente en ligne TeamAxess

Public concerné

Responsables de billetterie

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, avoir suivi la formation CLICS, connaissance de la tarification CLICS

Objectifs

Être capable de mettre en place un site de vente en ligne pour la vente de produits de contrôle d'accès, maintenir et mettre à jour le site de vente en ligne

Programme

Utiliser le panneau de contrôle

Configurer des produits/packages

Ajouter des images

Créer la page d'accueil

Gérer les traductions

Personnaliser les textes du site

Gérer les ventes

Configurer les courriels automatiques

Durée

1/2 journée

1 journée en combinaison avec la formation « Ventes Internet »

Nombre d'heures

3,5 h

7,5 h en combinaison avec la formation « Ventes Internet »

**Formation
en présentiel ou
en distanciel**

SMART RESERVATION

Configurer ses produits soumis à réservation

Public concerné

Responsables de billetterie

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique
Windows, notions de bases de données, connaissance de la billetterie Axess

Objectifs

Comprendre le concept de reservation dans le système Axess

Programme

Gestion des contingents

Créneaux horaires

Visualisation par tableau de bord au niveau de CLICS

Disposition des contingents

Créneaux horaires

Ventes et annulations au niveau de l'interface de ventes

Visualisation au niveau du LCM

Interface CLICS

Signalétique lecteurs

Présentation du cube

Installation, mise à jour et maintenance

Durée

1/2 journée

Nombre d'heures

3,5 h

**Formation
en présentiel ou
en distanciel**

CLICS (avancé)

Approfondir la gestion de son environnement et de ses tarifs

**Formation
en présentiel**

Public concerné

Responsables de billetterie

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, notions de bases de données, connaissance de la billetterie Axxess

Objectifs

Approfondir la création de l'environnement, la définition des tarifs, la mise à disposition des tarifs à la vente, la création des tarifs spécifiques

Programme

Création de l'environnement	Définition des points de vente
	Définition des points de contrôle
	Définition des secteurs d'utilisation
	Définition des périodes d'utilisation
Définition d'un tarif	Définition des produits
	Définition des caractéristiques de la vente : reçu, type de titre, inscription visuelle sur le titre
	Affectation du tarif
	Création des articles associés au produit (assurance, etc.)
Mise à disposition des tarifs à la vente	Définition des profils des caissiers
	Création des raccourcis de vente
Création des tarifs spécifiques	Vente en package
	Vente à tarif préférentiel
Administrer CLICS	Aperçu des journaux
	Outils CLICS
Durée	
1 jour (clients existants)	
Nombre d'heures	
7,5 h	

Interface compta

Définir votre export comptable

Formation en distanciel

Public concerné

Responsables de billetterie, comptables

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, avoir suivi les formations « CLICS »

Objectifs

Catégoriser votre paramétrage tarifaire en code activité, définir vos codes comptables, définir votre export, surveiller l'export

Programme

Identifier et catégoriser votre billetterie

Définir des codes activité produits, articles, assurances, TVA

Ventiler vos produits selon des codes activité

Configuration de l'exportation

Configurer l'export journal de ventes (JV) et de factures (FA)

Code analytique, longueur de champs, préfixe, nom de fichier, format d'export

Configurer les comptes

Affecter les activités en débit et en crédit

Surveiller l'export et la configuration comptable

Différences d'export débit/crédit

Clôture et transmission d'un export

Durée

1/2 journée

Nombre d'heures

3,5 h

CLICS (administrateur)

Gérer les équipements sur une saison

Public concerné	Responsables de billetterie, informaticiens, administrateurs réseau
Prérequis	Connaissance de l'environnement informatique Windows, avoir suivi les formations « CLICS », « Caisses » ou « Lecteurs »
Objectifs	Apprendre à gérer les équipements sur une saison, du démarrage jusqu'au démontage de fin de saison
Programme	
Préparer la saison à venir	Savoir préparer le matériel
	Remettre en route les logiciels
	Vérifier les procédures
Superviser la saison en cours	Détecter un problème
	Corriger un problème
Terminer la saison	Vérification
	Démontage
	Anticipation
Durée	1 jour
Nombre d'heures	7,5 h

Formation en présentiel

Démarrage saison

Savoir remettre en route et arrêter le système

Public concerné

Techniciens caisses et lecteurs

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, connaissance du matériel, logiciel de caisses et lecteurs

Objectifs

Être en mesure d'effectuer de manière autonome la remise en route et l'arrêt du système Axess

Programme

Démarrage saison caisses

Mise à jour matérielle

Mise à jour logicielle

Test complet

Démarrage saison lecteurs

Mise à jour matérielle

Mise à jour logicielle

Test complet

Fin de saison

Durée

1 jour

Nombre d'heures

7,5 h

**Formation
en présentiel**

Lecteurs

Installer et entretenir les lecteurs Axess

Public concerné

Techniciens, électriciens

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, connaissances de base en électronique/électricité

Objectifs

Acquérir la connaissance de fonctionnement des lecteurs de contrôle d'accès ; savoir installer et dépanner les lecteurs

Programme

Acquérir la connaissance de fonctionnement des lecteurs de contrôle d'accès

Principe de fonctionnement et de communication

Présentation des différents modules

Savoir installer et dépanner les lecteurs

Installation du matériel suivant les différents types de fixation : sol ou portique

Modification des paramètres logiciel de fonctionnement

Dépannage

Entretien

Procédure de mise en route et démontage

Contrôler efficacement les passages

Paramétrage et utilisation du Lane Control Monitor

Configuration de l'affichage client

Lane Control Monitor

Configuration de l'affichage client

Durée

1/2 journée

Nombre d'heures

3,5 h

**Formation
en présentiel**

Automate de vente

Configurer un TICKET KIOSK

Public concerné

Responsable billetterie, informaticiens

Prérequis

Connaissance de l'environnement informatique Windows, expérience en billetterie, connaissance de l'offre tarifaire

Objectifs

Configurer les tarifs et le clavier d'un automate, personnaliser l'affichage sur l'écran principal

Programme

Configurer les tarifs d'un ticket kiosk

Connaître les options de vente d'un TICKET KIOSK

Vente seule

Vente et rechargement

Retrait de commande

Options de vente

Choisir les langues souhaitées

Choix de la langue

Traduction des textes

Durée

2 h

**Formation
en distanciel**

CPU 600

Personnaliser les affichages des CPU 600

Public concerné	Techniciens, électriciens, informaticiens, responsable billetterie
Prérequis	Connaissance de CLICS, connaissance de la signalétique lecteurs
Objectifs	Adapter l’affichage des écrans à la chartre graphique de la station
Programme	<div>Affichages disponibles</div> <div>Format des fichiers personnalisables</div> <div>Messages par validités</div> <div>Messages par erreur de contrôle d’accès</div> <div>Synchronisation des CPU</div> <div>Mise à jour des logiciels et récupération des logs à distance</div>
Durée	2 h

Formation
en distanciel

Infos pratiques

Horaires, lieu & plan d'accès

Accueil

Horaires

09h00 - 12h30 & 13h30 - 17h30

Lieu

TeamAxxess France
24 route de Nanfray
Cran-Gevrier
74960 Annecy
Tél. 04 50 10 24 90

Notre salle de formation se trouve au deuxième étage. Les participants sont cordialement invités à se présenter le

matin un quart d'heure à l'avance afin de bénéficier d'un café de bienvenue.

Certaines formations peuvent se dérouler sous forme de visio conférence via Microsoft Teams.

Formations

Toutes nos formations sont dispensées par des professionnels du contrôle d'accès.

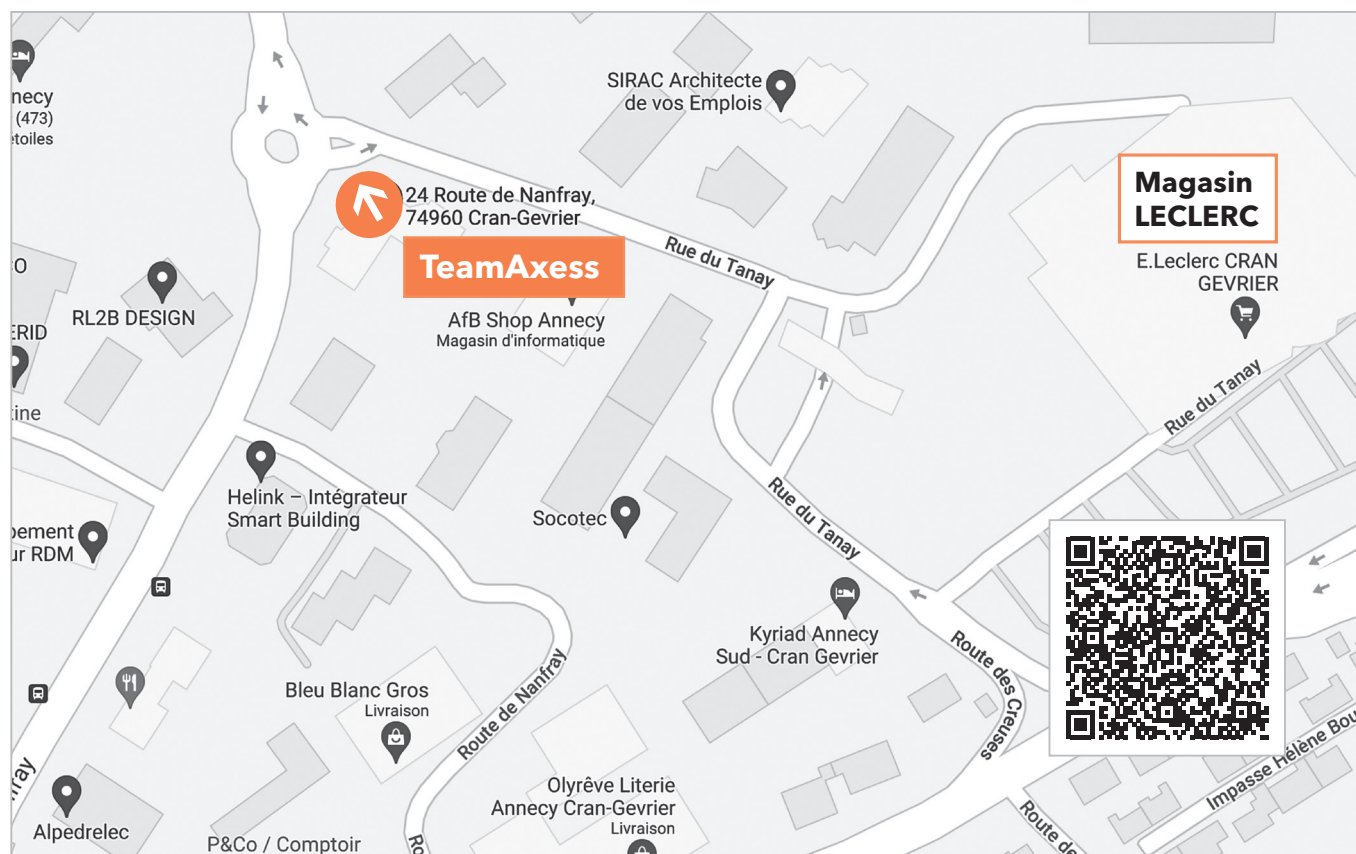
Nous mettons à disposition des stagiaires des postes de travail munis d'une base de données spécialement dédiées.

Les modules reposent sur un enseignement progressif à travers des travaux pratiques intégrant l'ensemble des cas rencontrés dans vos environnements de production.

Un support de formation est remis à chacun des participants dès son arrivée, ainsi qu'une documentation technique spécifique en fin de stage.

Accès

Voir plan d'accès ci-dessous.



Comment s'inscrire ?

Toutes les informations essentielles

Renseignements

Tél. 04 50 10 24 90
s.crey@teamaxess.com

Pour organiser une formation sur mesure (adaptation du contenu, formation en intra-entreprise, programmes spécifiques), pour toute information complémentaire ou pour vous inscrire, merci de contacter Sandrine Crey.

Nous vous adresserons un devis personnalisé, un programme de la/des formations que vous souhaitez suivre, ainsi qu'une feuille de renseignements pédagogiques.

Modalités d'inscription

Le nombre de participants maximum par session est fixé à huit afin de conserver un bon niveau de suivi pé-

dagogique. La priorité d'accès aux formations sera donnée en fonction de la date de la confirmation d'inscription à la formation, qui doit impérativement contenir la liste des participants.

Formations distancielles

4 personnes maximum.

Annulation

Toute annulation d'inscription de participant non effectuée au moins 5 jours ouvrés avant le premier jour de la formation donnera lieu à la facturation de 30% du montant de la formation.

Tarifs

Tarifs valables jusqu'au **01.03.2024**.
La journée de formation est à 1290 €

et la demi-journée à 645 € pour deux personnes maximum par client.

Le prix comprend les supports, les pauses café et le(s) déjeuner(s) pour les formations d'une durée minimum d'un jour chez TeamAxess.

Il est possible aussi de prévoir une formation dans vos locaux pour un maximum de 6 personnes, hors frais de déplacement, hébergement et repas du formateur.

Les frais de déplacement, l'hébergement et le repas du soir des participants ne sont pas inclus. TeamAxess peut néanmoins vous proposer de vous faire bénéficier de ses tarifs préférentiels auprès d'un hôtel de proximité.





Axess **CATALOGUE DES** **FORMATIONS**

TeamAxess France

24, route de Nanfray, Cran-Gevrier, 74960 Annecy, France
T : + 33 (0) 4 50 10 24 90
commercial@teamaxess.com
teamaxess.com